

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
«Калевальская РДМШ»

Сабурова Н.В.
Приказ № 54 от 08.12.2021г.

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной работе в
МБУ ДО «Калевальская РДМШ» на 2022г.

| №/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|-----|---|------------------------------|---|
| 1. | Обеспечить доступность для родителей учеников нормативно – правовых документов МБУ ДО «Калевальская РДМШ». | постоянно | Секретарь Осмо Е.П. |
| 2. | Проводить анализ заявлений, обращений родителей учеников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | По мере поступления | Директор Сабурова Н.В. |
| 3. | Провести совещание педагогического коллектива МБУ ДО «Калевальская РДМШ», где обсудить вопросы по противодействию коррупции. | Март 2022г. | Преподаватель Жорова Ю.С. |
| 4. | В помещении ДМШ (в общем коридоре) разместить информацию по антикоррупционной тематике. | Март 2022г. | Секретарь Осмо Е.П. |
| 5. | Создать стенд с информацией о деятельности МБУ ДО «Калевальская РДМШ», разместить лицензионную документацию. | Постоянно | Секретарь Осмо Е.П. |
| 6. | На общем родительском собрании обсудить публичный доклад о деятельности МБУ ДО «Калевальская РДМШ» за 2021– 2022 учебный год. | Ежегодно Май | Директор Сабурова Н.В. Преподаватель Жорова Ю.С. |
| 7. | Обновление официального сайта МБУ ДО «Калевальская РДМШ» | Постоянно | Секретарь Осмо Е.П. |
| 8. | Осуществление личного приема граждан Администрацией учреждения | ПН.- ЧТ. С 15.00 до 16.00 | Директор Сабурова Н.В. Преподаватель Жорова Ю.С. |